

## ZARASŲ RAJONO DUSETŲ MENO MOKYKLOS MOKYMO(SI) NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS

### NUOTOLINIO MOKYMO(SI) ORGANIZAVIMAS

**1. Mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkos aprašas** parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372 patvirtintomis rekomendacijomis dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu.

**2. Mokymo(si) nuotoliniu būdu sąveikai tarp mokytojų ir mokinių užtikrinti pasirenkama:**

- sinchroninis ryšys – mokytojai ir mokiniai gali dalyvauti mokyme bendradarbiaudami, bet būtinai tuo pačiu laiku (telefonija, vaizdo pokalbiai, konferencijos ir pan.);
- asinchroninis ryšys – mokytojai ir mokiniai gali dalyvauti mokyme aktyviai įsitraukdami ir skirtingu laiku (SMS, elektroninis paštas, ir pan.).

**3. Nuotoliniam mokymui(si) bus naudojama:**

- mokinių turimos nuotolinio ryšio priemonės: mobilieji telefonai, planšetės, nešiojamieji, stacionarūs kompiuteriai;
- mokinių turimi vadovėliai, natos, interneto šaltiniai, muzikos instrumentai, kitos reikiamos mokymo(si) priemonės;
- taikomoji aplinka bendravimui (pokalbiams, konferencijoms) – ZOOM (zoom.us), Messenger, Viber, WhatsApp programos;
- bendravimui su mokiniais ir jų tėvais, dalykų mokytojais- elektroninis paštas, telefoniniai pokalbiai, mokyklos tinklalapis, Messenger, Viber programos.
- techninėms instrukcijoms – mokyklos interneto svetainė (www.menas.dusetos.lm.lt).

### NUOTOLINIO MOKYMO(SI) DALYVIŲ VEIKLA

**4. Mokiniai:**

- nuo 2020 m. kovo 30 d. reguliariai, nuosekliai ir atsakingai, būdami skirtingose vietose, naudodami informacinės komunikacijos priemones ir technologijas, mokosi nuotoliniu būdu, mokomi mokytojų ir savarankiškai;
- laiku atlieka mokytojų paskirtas užduotis, nuolat kontaktuoja ir konsultuojasi su dalykų mokytojais;
- informuoja mokytojus, jei negali dalyvauti nuotoliniame mokyme dėl ligos.

**5. Mokytojai:**

- iki 2020 m. kovo 27 d. pasiruošia nuotoliniam darbui, dalyvaudami virtualiuose seminaruose arba savarankiškai nagrinėdami nuotolinio mokymo priemones;
- pasirengia nuotolinio darbo priemones (susikuria vartotojų aplinkas, užregistruoja mokinius, pasiruošia skaitmeninius mokymo išteklius);
- numato kiekvienos pamokos veiklas pagal savo tvarkaraščius;
- koreguoja ilgalaikius planus, pasirinkdami tinkamus metodus ir perkeldami mokymo

turinį, kuriam įsisavinti gali skirti kūrybines, tiriamąsias, praktines užduotis, ilgalaikius darbus, užtikrina, kad numatytos užduotys būtų prasmingos;

- nuo 2020-kovo30 d. vykdo nuotolinį mokymą, naudodami pasirinktas ir su mokiniais suderintas informacines komunikacijos priemones, informuoja mokinius apie numatomas pamokas, nurodydami konkrečias užduotis, atsiskaitymo formas, prisijungimo prie platformos laiką, vertinimą;
- sistemingai pildo dienyną;
- vadovaujantis patvirtinta vertinimo tvarka tikrina ir vertina mokinių pažangą;
- konsultuojasi tarpusavyje ir su mokyklos administracija, teikia pagalbą vieni kitiems;
- pastoviai palaiko ryšius su mokiniais ir jų tėvais/globėjais/rūpintojais;
- aiškinasi, ar visi ugdytiniai dalyvauja mokymuose, ar nėra sergančių mokinių.

#### **6. Tėvai/ globėjai/ rūpintojai :**

- pagal galimybes pasirūpina techninėmis priemonėmis vaiko nuotoliniam mokymui(si): kompiuteriu, planšetiniu kompiuteriu, išmaniuoju telefonu, interneto ryšiu;
- esant reikalui, padeda mokiniams prisijungti prie pasirinktų mokymo(si) platformų;
- užtikrina, kad mokinys laikytųsi mokymosi ir poilsio režimo bei karantino sąlygų;
- kontroliuoja mokinių mokymąsi ir užduočių atlikimą bei pateikimą;
- susitartu nuotoliniu būdu bendrauja ir bendradarbiauja su mokytojais ir mokyklos administracija.

#### **7. Mokyklos administracija:**

- nuotoliniu būdu nuolat rengia mokytojų pasitarimus, konsultuoja ir sprendžia iškilusias problemas.
- nuolat dalinasi aktualia informacija, gauta iš steigėjo, Švietimo mokslo ir sporto ministerijos ar kitų institucijų;
- informuoja mokyklos bendruomenę apie mokymo(si) nuotoliniu būdu įgyvendinimą;
- kontroliuoja ir tikrina informaciją apie prarastas pamokas;
- atlieka mokinių, jų tėvų apklausas nuotolinio mokymo(si) eigai koreguoti ir tobulinti.

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- Zarasų rajono Dusetų meno mokykla užtikrina nuotolinio mokymo(si) procedūrų laikymąsi, informacijos ir asmens duomenų apsaugos reikalavimus;
- aprašu privalo vadovautis visi Dusetų meno mokyklos darbuotojai, vykdančys mokymą nuotoliniu būdu;
- aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.



---